

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Na dostawę oprogramowania oraz sprzętu w ramach projektu „*Wdrożenie innowacji procesowej w działalności firmy Uniq Polimedia.*” realizowanego w ramach **Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020**, Oś Priorytetowa nr 1 Przedsiębiorstwa i innowacje, Działanie nr 1.5 Rozwój produktów i usług w MŚP,

### I. Nazwa i adres Zamawiającego.

UNIQ POLIMEDIA, ul. Artura Oppmana 5, 51-142 Wrocław

Ogłoszenia i komunikaty dotyczące zamówienia znajdują się na stronie internetowej Zamawiającego:

[www.uniqpolimedia.pl](http://www.uniqpolimedia.pl)

### II. Opis przedmiotu zamówienia.

#### 1. Podstawowe licencje dla komputerów – 10 szt.

Przedmiotem zamówienia jest zakup podstawowej licencji dla komputerów/system operacyjny (nr CPV: 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne) w ramach projektu „*Wdrożenie innowacji procesowej w działalności firmy Uniq Polimedia.*”

#### Specyfikacja licencji dla komputerów:

System operacyjny dla komputerów typu: min. Windows XP Professional MS Outlook 2003 max. Windows 7Professional, MS Outlook 2007 lub nowszy lub równoważne.

#### 2. System wspomagający wprowadzanie innowacji procesowej – 1 szt.

Przedmiotem zamówienia jest zakup systemu informatycznego (nr CPV: 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne) wspierającego procesy produkcyjne w ramach projektu „*Wdrożenie innowacji procesowej w działalności firmy Uniq Polimedia.*”

System powinien działać zgodnie ze specyfikacją opisaną poniżej oraz jednocześnie posiadać następujące kluczowe dla specyfikacji produkcji Zamawiającego funkcjonalności:

1. Możliwość bezobsługowej obsługi klienta przez 24h, 7 dni w tygodniu.
2. Mechanizm automatycznego przepływu danych pomiędzy procesami obsługi klienta, produkcji i logistyki,
3. Mechanizm pozwalający na skrócenie czasu realizacji zlecenia,
4. Nowy kanał pozyskiwania zleceń – Internet,
5. Mechanizm weryfikacji i konwersji materiału graficznego oraz akceptację w oparciu o „elektroniczny wydruk próbny” (softproof)

### **Skrócony opis systemu:**

System informatyczny o budowie modułowej do zarządzania drukarnią i do obsługi partnerów biznesowych i automatycznego przetwarzanie dokumentów w oparciu o zestaw oferowanych produktów i ich cech oraz weryfikacji zgodności materiału z wymogami technologicznymi produktu i narzędziami zdalnej komunikacji z klientem, umożliwiającymi zaawansowaną elektroniczną akceptację prac przed drukiem (proof kolorystyczny).

System powinien posiadać następujące moduły:

- moduł typu CRM (Customer Relationship Management), który ma za zadanie wspierać komunikację i współpracę pomiędzy przedsiębiorstwem a klientem
- moduł klasy PLM (Product Life-Cycle Management) zautomatyzowanego tworzenie kalkulacji kosztów różnego rodzaju produktów, kart technologicznych oraz zleceń produkcyjnych.
- moduł bazujący na standardzie MRP II (Manufacturing Resource Planning) posiadający narzędzie do planowania produkcji poligraficznej.
- Moduł produkcyjny przy maszynach umożliwiający operatorom maszyn wgląd do szczegółów technologicznych zleceń produkcyjnych oraz rejestrację przebiegu pracy.
- Moduł klasy BI (Business Intelligence) dostarczający informacje, wspomagające zarządzanie zasobami firmy i raportowanie.

### **3. Komputer all in one – szt. 7**

Przedmiotem zamówienia jest zakup komputerów all in one (nr CPV: 30200000-1 - Urządzenia komputerowe) w ramach projektu „*Wdrożenie innowacji procesowej w działalności firmy Uniq Polimedia.*”

#### **Specyfikacja komputerów:**

Minimalne wymagania techniczne sprzętu to :

- min. procesorem jednordzeniowym taktowanym zegarem 1,5 GHz lub szybszym do komputer z procesorem jednordzeniowym taktowanym zegarem 1,8 GHz lub szybszym,
- min. pamięć - wymagania odnośnie pamięci RAM to 2 GB do 4GB;
- dysk twardy min. 1GB wolnej przestrzeni dyskowej do 2GB wolnej przestrzeni dyskowej. możliwość obsługi min. system operacyjny: od Windows XP Professional do Windows 7 Professional lub równoważny,
- ekran min. monitor o rozdzielczości 1024x768 lub wyższej, jakość kolorów 16-Bitmin. monitor o rozdzielczości 1280 x 800 lub wyższej, min. jakość kolorów 32-Bit.

### **4. Laptop – szt. 3**

Przedmiotem zamówienia jest zakup laptopów (nr CPV: 30200000-1 - Urządzenia komputerowe) w ramach projektu „*Wdrożenie innowacji procesowej w działalności firmy Uniq Polimedia.*”

### **Specyfikacja laptopów:**

Minimalne wymagania techniczne sprzętu to :

- procesor min. dwurdzeniowy z taktowanym zegarem 2 GHz lub szybszym max. komputer z procesorem cztero rdzeniowym taktowanym zegarem 3 GHz lub szybszym;
- pamięć: wymagania odnośnie pamięci min. RAM 4 GB max wymagania odnośnie pamięci RAM to 16 GB;
- dysk twardy min. 1GB wolnej przestrzeni dyskowej, max 2GB wolnej przestrzeni dyskowej;
- możliwość obsługi systemu operacyjnego min. Windows XP Professional MS Outlook 2003 max. Windows 7 Professional MS Outlook 2007 lub nowszy,
- ekran min.1 monitor o rozdzielczości min. 1920x1200 lub wyższej, jakość kolorów 32-Bit 2 monitory o rozdzielczości 1920x1200 lub wyższej, jakość kolorów 32-Bit.

### **5. Serwer – szt. 1**

Przedmiotem zamówienia jest zakup serwera wraz z oprogramowaniem (nr CPV: 48820000-2 Serwery) w ramach projektu „*Wdrożenie innowacji procesowej w działalności firmy Uniq Polimedia.*”

### **Specyfikacja serwera:**

Minimalne wymagania techniczne sprzętu to :

- serwer z min. jednym procesorem czterordzeniowym lub z dwoma procesorami cztero rdzeniowymi,
- pamięć min. 8GB pamięci RAM do 16GB pamięci RAM;
- Dysk twardy: min. 50GB przestrzeni dyskowej dla OS 100GB przestrzeni dyskowej dla OS; 50 GB przestrzeni dyskowej na DB (najlepiej macierz) do 100 GB przestrzeni dyskowej na DB (najlepiej macierz);
- system operacyjny min. Windows Server 2003 R2 Standard Edition lub nowszy, MS SQL Server 2008 (Enterprise, lub Standard Edition) lub nowszy do Windows Server 2008 Standard Edition lub nowszy, MS SQL Server 2008 (Enterprise, lub Standard Edition) lub równoważne.

1 Dokumentacja konkursu znajduje się na stronie internetowej: [www.uniqpolimedia.pl](http://www.uniqpolimedia.pl)

### **III. Termin realizacji zamówienia.**

Nie dłużej niż 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy

### **IV. Warunki udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy spełniają następujące warunki:
  - a) Posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie projektowania i tworzenia systemów informatycznych oraz
  - b) Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz
  - c) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  
2. Do udziału w postępowaniu dopuszczeni zostaną jedynie Oferenci, którzy nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązanie kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
  - a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
  - b) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
  - c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - d) Pozostawaniu w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
  
3. W celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w ust. 1 i 2, oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca ma obowiązek złożyć wypełnione i podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, których wzory stanowią **Załącznik nr 2** oraz **Załącznik nr 3**;
4. Wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub należyście zeskanowanej kopii elektronicznej oryginału, umożliwiające niebudzące wątpliwości odczytanie treści.
5. Ocena spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana metodą „spełnia”, „nie spełnia” na podstawie informacji przedstawionych w dokumentach, o których mowa w ust.3.

## **V. Opis sposobu przygotowania oferty oraz dokumentów załączonych do oferty.**

1. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta ma zawierać wypełniony formularz oferty według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do Zapytania Ofertowego, podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta.
2. W ramach zapytania dopuszczane jest składanie ofert częściowych.
3. Ofertę można złożyć w formie papierowej, w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
4. Oferenci zobowiązani są złożyć ofertę zgodnie z wymogami określonymi w Zapytaniu ofertowym.
5. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

6. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenie Oferenta muszą być podpisane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Oferenta, zgodnie z formą reprezentacji Oferenta określoną w rejestrze sądowym lub w innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Oferenta, albo przez pełnomocnika Oferenta.
7. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
8. W przypadku dołączenia do oferty wymaganych dokumentów sporządzonych w innym języku niż język polski, Oferent zobowiązany jest złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Wszelkie skreślenia, poprawki, których dokonał Oferent w ofercie muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
10. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. W przypadku przesłania oferty w formie pisemnej za pośrednictwem poczty, kuriera bądź złożenia osobistego, za termin złożenia oferty przyjmuje się termin, w którym oferta znalazła się we wskazanym miejscu składania ofert.
12. Ofertę wraz załącznikami, oświadczeniami i dokumentami wymienionymi powyżej, należy złożyć w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez uszkodzenia opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone pełną nazwą (firma) i adresem Oferenta, zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w Zapytaniu ofertowym oraz opisane tytułem postępowania ofertowego.
13. Oferent przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z nieprawidłowego zaadresowania lub oznaczenia lub zamknięcia koperty.
14. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

## **VI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Oferentami.**

1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Oferenci przekazują pisemnie, drogą elektroniczną. Jeżeli Zamawiający lub Oferent przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną każda ze Stron na żądanie drugiej potwierdzi fakt ich otrzymania.
2. W przypadku niepotwierdzenia przez Oferenta faktu otrzymania przekazanego przez Zamawiającego oświadczenia, wniosku, zawiadomienia oraz informacji, o których mowa w pkt 1 Zamawiający uzna, że dotarły one do Oferenta w dniu i godzinie jego nadania i były czytelne.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez Oferenta informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Oferenta w ofercie błędnego adresu, numeru telefonu lub faksu.
4. Osoba uprawniona do kontaktu z Oferentami w zakresie przebiegu postępowania: Marcin Sawicz, numer tel.: 603843586, e-mail: ms@uniqpolimedia.pl.
5. Oferent może zwrócić się o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego.
6. Zamawiający na swojej stronie internetowej [www.uniqpolimedia.pl](http://www.uniqpolimedia.pl) opublikował zapytanie ofertowe. Na tej samej stronie Zamawiający będzie publikował zawiadomienia oraz informacje związane z prowadzonym postępowaniem, w tym zapytania o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego wraz z wyjaśnieniami Zamawiającego, zawiadomienie o modyfikacji treści Zapytania Ofertowego, zawiadomienie o przedłużeniu terminu składania ofert, zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zawiadomienie o unieważnieniu postępowania.

## VII. Miejsce i termin składania ofert.

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego pod adresem:

*UNIQ POLIMEDIA, ul. Artura Oppmana 5, 51-142 Wrocław*

w nieprzekraczalnym terminie do dnia **09.05.2017 r do godz. 17:00**

## VIII. Termin związania ofertą.

Oferent jest związany ofertą do dnia 30.06.2017 r.

## IX. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Oferta może obejmować część zakresu przedmiotu zamówienia określonego w Zapytaniu ofertowym.
2. Walutą ceny oferty jest złoty polski. Zamawiający nie przewiduje stosowania walut obcych w rozliczeniu.
3. Cena oferty musi być podana z dokładnością do 1 grosza, tj. do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty związane z należyтым wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym podatek od towarów i usług VAT w wysokości przewidzianej ustawowo
5. Cena określona przez Oferenta jest ceną ostateczną, nie będzie podlegała negocjacom i zostanie ustalona na cały okres trwania Umowy.
6. Rozliczenia pomiędzy Oferentem a Zamawiającym będą realizowane przelewami bankowymi.
7. Rozliczenia pomiędzy Oferentem a Zamawiającym będą prowadzone w złotych polskich.

## X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny oferty.

1. Oceniane będą wyłącznie oferty nie odrzucone.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty w poszczególnych kryteriach:

### 2.1. **Cena – waga 100% (100% = 100 pkt).**

Maksymalną liczbę punktów w kryterium (100 pkt) otrzyma oferta Oferenta, który zaproponuje najniższą cenę za wykonanie części przedmiotu zamówienia podaną przez Oferenta w Formularzu Ofertowym (**Załącznik nr 1** do Zapytania Ofertowego), natomiast pozostali Oferenci otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów obliczoną zgodnie z poniższym wzorem:

$$R = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:  $C_n$  – cena dostawy systemu netto oferty  
najtańszej  
 $C_o$  – cena dostawy systemu netto oferty ocenianej

Oferent, w tym kryterium może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

3. Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą liczbę punktów.

## **XI. Udzielenie zamówienia.**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Oferentowi, który potwierdzi spełnianie warunków udziału w postępowaniu, nie podlega wykluczeniu, potwierdzi zgodność oferty z treścią Zapytania Ofertowego oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert.
2. W toku analizy ofert Zamawiający może żądać od Oferentów pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
3. Występujące w ofertach oczywiste omyłki pisarskie zostaną poprawione przez Zamawiającego.
4. Oferent, który nie potwierdzi spełniania warunku udziału w postępowaniu oraz nie wykaże braku podstaw do wykluczenia z postępowania, zostanie wykluczony z postępowania.
5. Oferta zostanie odrzucona, jeżeli:
  - 5.1. Oferent, który złożył ofertę zostanie wykluczony z postępowania,
  - 5.2. Treść oferty jest niezgodna z treścią Zapytania Ofertowego,
  - 5.3. Oferent w wyznaczonym terminie nie wyjaśnił treści oferty lub z treści oferty wyjaśnień Oferenta wynika, że oferta nie spełnia wymagań określonych w Zapytaniu Ofertowym lub Oferent nie zgodził się na poprawienie omyłek w treści oferty.
6. W przypadku odrzucenia oferty, Zamawiający powiadomi o tym fakcie Oferenta, którego ofertę odrzucił. Zawiadomienie to Zamawiający prześle na wskazany w ofercie adres e-mail. Odpowiedzialność za ewentualne nieprawidłowe działanie własnego konta e-mail ponosi Oferent.
7. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający niezwłocznie powiadomi wszystkich Oferentów, którzy złożyli oferty. Ponadto, powyższe zawiadomienie Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej.

## **XII. Postanowienia końcowe.**

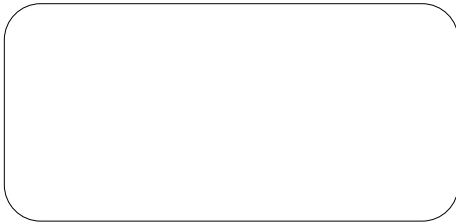
1. Zapytanie Ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu art. 66 Kodeksu cywilnego oraz nie stanowi podstaw do roszczeń dotyczących zawarcia umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie podpisania umowy bez podania uzasadnienia zmiany decyzji.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przedmiotowego postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny unieważnienia.
4. W przypadku unieważnienia postępowania Zamawiający nie ponosi kosztów przygotowania i złożenia oferty.

### **XIII. Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia z postępowania
3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych





Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego

....., dnia .....

(miejsowość)

## Formularz Ofertowy

### I. Dane Oferenta/Oferentów:

1. Pełna nazwa: .....
- Adres: .....
- Telefon: .....
- Faks: .....
- e-mail: .....

### II. Oferta:

#### 1. Podstawowe licencje dla komputerów – 10 szt.

W nawiązaniu do zapytania ofertowego na dostawę podstawowej licencji dla komputerów/system operacyjny (nr CPV: 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne) – 10 szt. w ramach projektu „*Wdrożenie innowacji procesowej w działalności firmy Uniq Polimedia*”, oferujemy dostarczenie przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym w poniższej cenie netto: ..... zł (słownie:.....)

#### 2. System wspomagający wprowadzanie innowacji procesowej – 1 szt.

W nawiązaniu do zapytania ofertowego na dostawę systemu informatycznego (nr CPV: 48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne) – szt. 1, wspierającego procesy produkcyjne w ramach projektu „*Wdrożenie innowacji procesowej w działalności firmy Uniq Polimedia*”, oferujemy dostarczenie przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym w poniższej cenie netto: ..... zł (słownie:.....)

#### 3. Komputer all in one – szt. 7

W nawiązaniu do zapytania ofertowego na dostawę komputerów all in one (nr CPV: 30200000-1 - Urządzenia komputerowe) – szt. 7 w ramach projektu „*Wdrożenie innowacji procesowej w działalności firmy Uniq Polimedia*”, oferujemy dostarczenie przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym w poniższej cenie netto: ..... zł (słownie:.....)

#### 4. Laptop – szt. 3

W nawiązaniu do zapytania ofertowego na dostawę laptopów (nr CPV: 30200000-1 - Urządzenia komputerowe) – szt. 3 w ramach projektu „*Wdrożenie innowacji procesowej w działalności firmy Uniq Polimedia.*”, oferujemy dostarczenie przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym w poniższej cenie netto: ..... zł (słownie:.....)

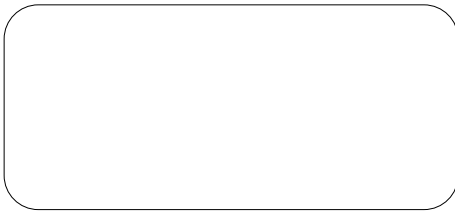
#### 5. Serwer – szt. 1

W nawiązaniu do zapytania ofertowego na dostawę serwera wraz z oprogramowaniem (nr CPV: 48820000-2 Serwery) w ramach projektu „*Wdrożenie innowacji procesowej w działalności firmy Uniq Polimedia.*”, oferujemy dostarczenie przedmiotu zamówienia określonego w zapytaniu ofertowym w poniższej cenie netto: ..... zł (słownie:.....)

### III. Oświadczenia:

1. Oświadczam/oświadczamy\*, że zapoznaliśmy się z treścią Zapytania Ofertowego i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowania oferty.
2. Oświadczam/oświadczamy\*, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Zapytaniu ofertowym.
3. Oświadczam/oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do zawarcia Umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący (*Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja*):  
.....
5. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od ... do ..... – niniejsza oferta jest jawna oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
6. Ofertę wraz z załącznikami składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

.....  
(czytelny podpis albo podpis i pieczęćka  
Oferent/pełnomocnika)



Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego

....., dnia .....,  
(miejsowość)

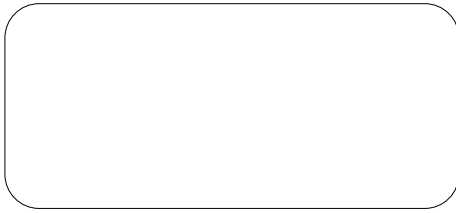
**OŚWIADCZENIE  
o niepodleganiu wykluczenia z postępowania**

.....  
(nazwa Oferenta)

Składając ofertę w odpowiedzi na Zapytanie Ofertowe na .....,  
oświadczam, że Oferent nie podlega wykluczeniu z postępowania tj.:

1. w stosunku do Oferenta nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości, z wyjątkiem sytuacji kiedy po ogłoszeniu upadłości Oferent zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu i układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
2. prawomocnie nie skazano Oferenta lub urzędujących członków władz za przestępstwo:
  - karno-skarbowe,
  - przeciwko obrotowi gospodarczemu,
  - przekupstwa,
  - inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
3. Oferent nie złożył nieprawdziwych informacji, mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

.....  
(czytelny podpis albo podpis i pieczętka  
Oferenta/pełnomocnika)



Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego

....., dnia .....,  
(miejsowość)

**OŚWIADCZENIE  
o braku powiązań kapitałowych lub osobowych**

.....  
(nazwa Oferenta)

Ja, niżej podpisany/a oświadczam o braku powiązań kapitałowych lub osobowych pomiędzy Oferentem a Zamawiającym.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
- c) Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) Pozostawaniu w związku małżeńskim, stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

.....  
(czytelny podpis albo podpis i pieczętka  
Oferenta/pełnomocnika)